



DADES DE LA CONVOCATÒRIA

1 <input type="checkbox"/> Concurs-oposició lliure plaça administratiu/va de personal	2 <input type="checkbox"/> Concurs-oposició lliure plaça administratiu/va de secretaria reservada a treballadors amb discapacitat
BOPG núm.: de data: DOGC núm.: de data	

DADES PERSONALS

DNI:	Primer cognom:	Segon cognom:	Nom:
Data de naixement:	Adreça:	Municipi:	Província:
Correu electrònic:	Telèfon particular:	Telèfon mòbil:	Disminuïts: Sí <input type="checkbox"/>

SERVEIS PRESTATS A L'ADMINISTRACIÓ

Condicció	Cos-escala-categoria	Data inicial	Data final	Departament/organisme

FORMACIÓ

Títol acadèmic oficial exigít a la convocatòria	Centre d'expedició:	Any:
Coneixement de la llengua catalana acreditat amb títol o certificat	Nivell:	

Documentació que cal adjuntar:

- Document d'identitat del sol·licitant (còpia)
- Titulació acadèmica exigida a les bases de la convocatòria (còpia)
- Currículum degudament signat
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum (vida laboral, serveis prestats, cursos, diplomes, etc.)

La persona interessada DEMANA ser admesa a la convocatòria a què es refereix aquesta sol·licitud i DECLARA que són certes totes les dades que s'hi consignen, i que compleix les condicions exigides per treballar a l'Administració pública i les assenyalades més amunt.

Cassà de la Selva,

(Signatura)

L'ALCALDE

Les dades que ens proporcioneu seran incorporades a un fitxer o tractament de dades de titularitat de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al seguiment dels tràmits, actuacions per a l'exercici de les seves competències i funcions. Únicament seran comunicades a altres administracions públiques en els casos previstos legalment. En qualsevol moment podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició i, si és el cas, cancel·lació, tot adreçant-vos a l'Ajuntament de Cassà de la Selva per qualsevol mitjà.