



## ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA.

### Capítol I: Principis generals

#### Article 1. Naturalesa de l'ordenança

1. La present Ordenança Fiscal General conté les normes comunes que són considerades part integrant de les ordenances específiques, reguladores de cada tribut o recurs de dret públic en tot el que no estigui expressament regulat, i sense perjudici de l'aplicació supletòria de les normes que recull l'article 5.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2. El seu fonament legal és el previst en els articles 4, 5.e) i 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

#### Article 2. Naturalesa i fonament de les ordenances fiscals i de preus públics

##### Específiques

1. Tot tribut municipal o preu públic serà establert i regulat mitjançant una ordenança específica, que tindrà per fonament legal i per normativa supletòria, en virtut del previst en l'esmentat article 5.e), les normes següents:

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març) i disposicions que les desenvolupen

b) La Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, de la qual són supletòries la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

c) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, de 28 d'abril), en el marc de la referida legislació estatal bàsica i conforme a ella d) La Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics

e) La Llei 25/1998, de 13 de juliol, de modificació del règim legal de les taxes estatals i locals i de reordenació de les prestacions patrimonials de caràcter públic

2. Completen el marc del dret supletori de la present ordenança les normes reglamentàries de desenvolupament de la legislació anterior, en especial el Reglament General de Recaptació

#### Article 3. Àmbit d'aplicació



1. Les ordenances s'aplicaran en el terme municipal, conforme als principis de residència efectiva i de territorialitat.
2. Excepte que l'ordenança específica prevegi una altra cosa, les ordenances fiscals i de preus públics entraran en vigor a partir de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.
3. Per decret de l'Alcalde es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

#### Article 4. Beneficis fiscals

1. Les exempcions, bonificacions i reduccions s'interpretaran en sentit restrictiu.
2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
3. Amb caràcter general, la sol·licitud de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. En tot cas, el benefici s'aplicarà a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió.
4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.
5. Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

6. Quan en les respectives ordenances es declari a algú amb dret a exempció o bonificació, aquest benefici no s'estén a les persones que sigui quina sigui la seva relació amb l'exempta tinguin personalitat pròpia i independent i no tinguin reconeguda per llei exempció o bonificació.
7. Els subjectes passius gaudiran d'una bonificació del 2,00 % sobre la totalitat de les quotes dels seus rebuts de tributs locals de cobrament periòdic, sempre i quan compleixin amb els dos requisits següents:

- A) Que tinguin domiciliats en un compte bancari o d'estalvi la totalitat dels rebuts de cobrament periòdic que consten al seu nom.



- B) Que facin efectiu l'import de tots els rebuts posats al cobrament en el primer dia del període de cobrança.

## Capítol II: Subjectes passius

### Article 5. Subjectes obligats al pagament i subjectes passius

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts
- b) els successors
- c) els infractors, per les sancions pecuniàries

2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) els responsables solidaris
- b) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals

3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells.

### Article 6. Obligacions del subjecte passiu

El subjecte passiu és obligat a:

- 1r. Pagar el deute tributari.
- 2n. Formular tantes obligacions, declaracions i comunicacions com s'exigeixin per cada tribut.
- 3r. Tenir a disposició de l'administració municipal els llibres de comptabilitat, de registre i altres documents que hagi de dur i conservar el subjecte passiu d'acord amb la llei, segons estableixi en cada cas l'ordenança corresponent.
- 4t. Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- 5è. Proporcionar a l'administració municipal les dades, els informes, els antecedents i els justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

### Article 7. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.



c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

3. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.

b) En els supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari

4. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

#### Article 8. Successors del deute tributari

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
- Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.
- Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que



succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

#### Article 9. Altres responsabilitats

1. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, degudament autoritzada, origini la destrucció o deteriorament dels béns públics, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a que hagués lloc, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, l'Ajuntament serà indemnitzat en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danyats.

2. L'Ajuntament no podrà condonar total ni parcialment les indemnitzacions i reintegraments a què es refereix el present article.

#### Article 10. Representants

1. Els subjectes passius podran actuar per mitjà de representant, amb el qual s'entendran les successives actuacions administratives, si no es fa manifestació en contra.

2. Per interposar reclamacions, en qualsevol de les seves instàncies i renunciar a drets en nom d'un subjecte passiu, haurà d'acreditar-se la representació amb poder bastant, mitjançant document públic o privat amb firma legitimada notarialment o compareixença davant l'òrgan administratiu competent. Per als actes de tràmit es presumirà concedida la representació.

3. La falta o insuficiència del poder no impedirà que es tingui per realitzat l'acte de què es tracti, sempre que s'acompanyi aquell o es corregeixi el defecte dins el termini de deu dies.

#### Article 11. Domicili fiscal

1. Els subjectes passius han de declarar el seu domicili tributari a l'Oficina de Gestió i Recaptació Tributària de l'Ajuntament. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre que no donin coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la comprovació pertinent.

#### Article 12. Residència



1. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural vindran obligats a designar un representant amb domicili en el municipi.

2. Les persones jurídiques residents a l'estranger que desenvolupin activitats en el municipi tindran el seu domicili fiscal en el lloc en què radiqui l'efectiva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis.

### Capítol III: Gestió

#### Article 13. El fet imposable

Constituirà el fet imposable algun dels següents supòsits:

1. En les taxes:

a) La utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local  
b) La prestació d'un servei públic o la realització d'una activitat administrativa en règim de dret públic de competència local que es refereixi, afecti o beneficiï de forma particular al subjecte passiu, quan es produeixin qualsevol de les circumstàncies següents:

b.1) que no siguin de sol·licitud o recepció voluntària per als administrats; a aquests efectes no es considerarà voluntària la sol·licitud o la recepció per part dels administrats:

- Quan vingui imposada per disposicions legals o reglamentàries
- Quan els béns, serveis o activitats requerits siguin imprescindibles per a la vida privada o social del sol·licitant

b.2) que no els presti o els efectui el sector privat, tant si se n'ha establert com si no la reserva a favor del sector públic d'acord amb la normativa vigent

2. En les contribucions especials, l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

3. En els impostos, l'específic que expressament prevegi cada ordenança fiscal, o la norma en què es fonamenta.

4. En els preus públics, les contraprestacions pecuniàries que es satisfacin per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades a l'apartat 1 d'aquest article.

#### Article 14. Naixement de l'obligació de contribuir

En el moment de la realització del fet imposable naixerà el dret de l'Ajuntament a liquidar l'obligació tributària, d'acord amb el que estigui previst en la respectiva ordenança fiscal reguladora de cada tribut o preu públic.

Quant el fet imposable es perllongui més enllà del primer període determinat en les bases i tarifes, l'obligació de contribuir renaixerà a cada inici del període següent.

#### Article 15. Determinació de les bases imposables



1. L'ordenança fiscal reguladora de cada exacció establirà els mitjans i mètodes per determinar la base imposable dintre dels següents règims:

Estimació directa  
Estimació objectiva  
Estimació indirecta

2. En l'ordenança pròpia de cada exacció s'establirà els mitjans i els mètodes per determinar la base de gravamen dintre dels règims d'estimació directa i objectiva.

3. Les bases són determinades mitjançant unitats de mesura o d'objecte. Les fraccions d'aquestes es computaran elevades a la unitat.

4. Si les bases són referides a la via pública s'entendran referides a les dimensions del sòl o de la projecció sobre aquest.

#### Article 16. Tarifes

1. Les tarifes de les diverses exaccions podran dividir-se en epígrafs, conceptes i classes.

Quan la seva complexitat ho exigeixi es desdoblaran en subclasses per a la seva millor fixesa i claredat.

2. Les tarifes referides a vies públiques seran aplicades d'acord amb la classificació que es faci per categories o grups als efectes d'aplicació i cobrament de les exaccions municipals.

3. L'aprovació de la classificació de les vies públiques correspon al Ple de la Corporació.

#### Article 17. Deute tributari

1. El deute tributari estarà constituït per la quota o quantitat a ingressar que resulti de l'obligació tributària principal que anirà a càrrec del subjecte passiu.

2. Formaran també part, si s'escau, del deute tributari:

- a) L'interès de demora
- b) Els recàrrecs per declaració extemporània
- c) Els recàrrecs del període executiu
- d) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o les quotes

3. Les sancions tributàries que puguin imposar-se d'acord amb allò que disposa el títol IV de la Llei General Tributària no formaran part del deute tributari, però en la seva recaptació s'aplicaran les normes incloses al capítol V del títol III de l'esmentada llei.

#### Article 18. Liquidacions tributàries



1. Les liquidacions, tant d'ingrés directe com de rebuts, seran practicades pel departament municipal corresponent i aprovades per l'Alcaldia o òrgan en el qual delegui.
2. En els casos d'autoliquidació, aquesta anirà a càrrec del contribuent, sense perjudici de l'assistència tècnica que pugui facilitar el personal de l'Ajuntament, i serà simultània a l'ingrés.
3. En tot document liquidatori s'expressarà l'ordenança fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació.
4. L'Alcaldia disposarà les taxes en les quals s'ha d'aplicar el dipòsit previ.

Sempre que es demani un servei a instància de part, s'aplicarà el dipòsit previ de la taxa corresponent, requisit sense el qual no prosperarà cap petició.

#### Article 19. Declaracions

1. L'administració municipal pot fer aportar declaracions i dades, sempre que siguin necessàries per la liquidació d'un tribut o per la seva comprovació.
2. Les altes presentades pels interessats, o descobertes per la inspecció municipal, tindran efecte des de la data en que neixi l'obligació de contribuir, i seran incorporades al padró del període següent, independentment de la liquidació dels períodes intermedis.
3. Les baixes hauran de ser formulades pels subjectes passius, seran comprovades per la inspecció i, si aquesta dóna el seu informe favorable, tindran efectes a partir del trimestre o exercici següent, segons determini cada ordenança fiscal.
4. En les autoliquidacions per l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana es sol·licitarà amb caràcter general l'últim rebut de l'Impost sobre béns immobles.

#### Article 20. Padrons, matrícules i registres

1. Seran objecte de padrons fiscals els tributs en què, per la seva naturalesa, es produeixi continuïtat del fet imposable.

L'acte administratiu d'aprovació determinarà l'inici del termini de pagament en període voluntari que en cap cas no serà inferior a dos mesos.

2. Una vegada aprovat el padró fiscal s'exposarà al públic per al seu examen i les reclamacions per part dels interessats.
3. Es podrà presentar, davant l'òrgan competent recurs de reposició previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.
4. L'exposició al públic dels padrons fiscals, amb els requisits legals, tindrà tots els efectes propis de la notificació.



#### Article 21. Autoliquidacions

1. El sistema d'autoliquidació s'aplicarà quan el dret de la Hisenda Local es manifesta com a conseqüència d'una declaració obligatòria del subjecte passiu indicadora de l'existència d'un supòsit de fet que determina l'obligació de contribuir.

Simultàniament a la declaració que incorporarà els elements de la relació tributària imprescindibles per a practicar la liquidació, s'efectuarà l'ingrés corresponent que tindrà el caràcter de liquidació provisional, subjecta a comprovació.

L'Alcaldia disposarà els tributs en els quals s'hagi d'exigir l'autoliquidació.

2. L'autoliquidació serà obligatòria en l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana i en l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Hauran d'efectuar-se les dites autoliquidacions en els terminis establerts en les ordenances fiscals específiques de cada tribut.

3. Les autoliquidacions efectuades fora del termini sense requeriment previ, constitueixen infracció tributària i la sanció consistirà en multa pecuniària d'acord amb allò que estableix l'article 198 de la Llei General Tributària.

4. Als efectes de presentació d'autoliquidació, s'utilitzarà obligatòriament el model facilitat per l'administració municipal al qual s'acompanyaran els documents necessaris per la liquidació del tribut.

#### Article 22. Dipòsit previ

1. D'acord amb el que disposa l'article 26 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu, de 5 de març (TRLHL) l'Alcaldia podrà exigir el dipòsit previ per a totes les taxes establertes, ja sigui per la prestació d'un servei o l'exercici d'una activitat, a excepció que l'ordenança pròpia de cada tribut o preu públic s'assenyali expressament el contrari.

2. L'interessat a sol·licitar el servei, l'autorització o la llicència de què es tracti, es dirigirà al departament municipal corresponent on s'efectuarà el càlcul de l'import del dipòsit previ que en aplicació de l'ordenança respectiva correspongui, i procedirà a la liquidació i al pagament de la quantitat resultant, que tindrà el caràcter de pagament a compte i serà requisit indispensable per a tramitar la sol·licitud.

3. L'administració municipal no acceptarà a tràmit cap petició si no va acompanyada del justificant d'haver realitzat el dipòsit previ i es requerirà als interessats perquè, en el termini de deu dies, efectuïn el dipòsit previ corresponent, amb l'avertiment que, transcorregut aquest termini sense efectuar-lo, les peticions es consideraran no presentades i seran arxivades.

4. En el document cobratori que facilitarà l'Administració, s'expressarà l'ordenança fiscal o de preus públics aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació. A aquests efectes l'interessat haurà de facilitar totes aquelles dades materials o jurídiques necessàries per a procedir al càlcul i la determinació de la quota que en cada cas resulti d'aplicar la taxa respectiva; tot això



sense perjudici de la comprovació per part de l'Administració de tot document liquidatori. Se'n lliurarà una còpia a l'interessat, degudament autenticada, com a justificant de pagament i una altra s'adjuntarà a la sol·licitud i proposarà la liquidació definitiva de la taxa i determinarà, si s'escau:

- a) La procedència d'una liquidació complementària que es tramitarà com a ingrés directe
- b) La procedència de devolució per ingrés indegut
- c) La correcció de la liquidació objecte del dipòsit previ

5. L'òrgan competent resoldrà simultàniament l'acord de la petició l'autorització o la llicència i la liquidació definitiva que correspongui. El mateix acte resoldrà la devolució de la quantitat objecte del dipòsit previ que resulti indegut.

6. La renúncia o desestiment de l'interessat presentades formalment amb anterioritat a la concessió o atorgament de l'autorització o la llicència acreditarà el cinquanta per cent de la quota i es retornarà, a sol·licitud de l'interessat, la part sobrant satisfeta. La renúncia de l'interessat un cop concedida l'autorització o la llicència no donarà lloc a reducció de la quota.

#### Article 23. Devolució d'ingressos indeguts

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret.

2. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

- a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada
- b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

3. Quan de la resolució d'un expedient resulti un ingrés indegut, l'administració tributària municipal procedirà a instruir les diligències de devolució, que consistiran en l'expedició d'un acord en el qual s'acrediti la quantitat a retornar, i ho notificarà a la Tresoreria municipal, junt amb el justificant original de l'ingrés corresponent. En cas de pèrdua del justificant original de ingrés se substituirà aquest per una certificació que haurà de sol·licitar la part interessada.

4. La Intervenció municipal expedirà l'ordre de pagament a nom de la persona o entitat a qui correspongui ingrés, comptabilitzant-lo com a minoració del concepte ingrés del Pressupost de l'exercici concret, sempre que existeixi recaptació suficient.

5. Quan es tracti de devolució de tributs suprimits, l'ordenador de pagaments podrà disposar que la devolució s'efectuï amb càrrec al Pressupost de despeses, si existeix consignació adequada i suficient i, en cas contrari, s'iniciarà l'expedient per a l'obtenció d'un suplement de crèdit o crèdit extraordinari.

6. La forma de pagament de les devolucions d'ingressos indeguts de més de 300 euros es realitzaran, amb caràcter general, mitjançant transferència bancària.

#### Article 24. Quantia de la devolució



1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins la data en què es fa la proposta de pagament.

3. El pagament efectiu haurà de produir-se en el termini de tres mesos des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.

Respecte als tipus d'interès, s'aplicarà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributària. Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

4. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.

#### Article 25. Baixes justificades

1. Si a conseqüència de les operacions de gestió, o per resolució de recursos, procedís l'anul·lació per qualsevol causa dels valors carregats als recaptadors, l'administració tributària municipal tramitarà els expedients oportuns per procedir a la baixa dels valors.

2. De la corresponent resolució es donarà compte a la Tresoreria municipal a l'objecte que aquesta complimenti la factura de data escaient, procedeixi a la inutilització dels valors.

3. Si el recaptador constata l'existència de rebuts improcedents a les llistes cobratòries, perquè corresponguin a expedients d'insolvència ja tramitats o per altres motius, ho farà avinent a la Tresoreria municipal dintre del període voluntari de cobrament per tal de promoure la baixa, prèviament a l'expedient oportú en què es justifiqui la improcedència.

#### Article 26. Delegació de la gestió tributària

D'acord amb el que disposa l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu, de 5 de març (TRLHL), el Ple de l'ajuntament podrà acordar delegar en la comunitat autònoma o en altres entitats locals, en que estigui integrada, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries regulades en la present Ordenança Fiscal General.



## Capítol IV: Inspecció tributària

### Article 27. Inspecció tributària municipal

1. Constitueixen la inspecció tributària municipal els funcionaris, de l'Ajuntament o de l'administració en què es deleguin aquestes funcions, que tenen encomanada la funció de comprovar i investigar el compliment acurat de les obligacions tributàries que estableix el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració tributària local
- b) Comprovar que hi ha veracitat i aplicació correcta de les normes en les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés
- d) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a la concessió o gaudiment de qualsevol benefici o incentiu fiscal i devolucions tributàries
- f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària

3. La inspecció dels tributs aplicarà, si cal, el règim d'infraccions i sancions establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment l'ara vigent Reglament de règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació, o la disposició que el substitueixi, així com l'altra normativa que s'aprovi al respecte

### Article 28. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ésser:

- a) De comprovació i investigació
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària
- c) De valoració
- d) D'informe i d'assessorament



2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en el Reglament general de la inspecció dels tributs i en les altres disposicions que siguin d'aplicació.

#### Article 29. Liquidacions tributàries derivades de les actes d'inspecció

1. Correspondrà a l'òrgan municipal competent dictar els actes administratius de liquidació tributària que siguin procedents com a conseqüència de les actuacions de la inspecció.

2. Els recursos de reposició que siguin procedents, es presentaran davant l'òrgan que ha dictat l'acte, de conformitat amb el que disposa l'article 14.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març).

#### Article 30. Actes i documents

L'Ajuntament o l'ens supramunicipal delegat establirà els models d'actes i altres documents necessaris per a la inspecció tributària municipal.

#### Article 31. Entrada i reconeixement de finques

Correspondrà a l'Alcaldia o Presidència de l'ens supramunicipal delegat expedir i signar l'autorització escrita a què es refereix l'apartat 2 de l'article 39 del Reglament General d'Inspecció Tributària.

#### Article 32. Plans d'inspecció

1. L'Ajuntament, dins l'àmbit de les seves competències o, si s'escau, l'ens supramunicipal delegat, podrà planificar la inspecció tributària d'aquest municipi, sens perjudici de les fórmules de col·laboració que, de conformitat amb la normativa vigent, puguin establir-se amb l'Administració de l'Estat, de la Generalitat o d'altres administracions tributàries.

2. Correspondrà a l'òrgan competent en matèria de gestió tributària l'aprovació dels plans municipals d'inspecció o d'altres fórmules de col·laboració que puguin establir-se.

#### Article 33. Remissió normativa

Les funcions, facultats, actuacions, procediments i documentació de la inspecció tributària municipal s'ajustarà al que estableixen la Llei general tributària, el Reglament general de la inspecció de tributs i les altres normes que resultin d'aplicació, dins l'àmbit de les seves competències.

### Capítol V: Recaptació

#### Secció 1a. Normes Generals

#### Article 34. Disposició general



1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'ajuntament i dels seus organismes autònoms.

2. Tota liquidació reglamentàriament notificada al subjecte passiu constitueix l'obligació de satisfer el deute tributari.

#### Article 35. Règim legal i remissió normativa

1. La recaptació municipal es regirà:

- a) Per la Llei general tributària i altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com per les disposicions dictades per al seu desenvolupament
  - b) Per les normes que regulen cada tribut i altres ingressos de dret públic
  - c) Pel present capítol d'aquesta Ordenança General
2. En defecte de disposició expressa, regirà el Reglament general de recaptació.

#### Article 36. Períodes de recaptació

1. La recaptació es realitzarà en:

- a) Període voluntari
- b) Període executiu

2. En període voluntari, els obligats al pagament faran efectius els seus deutes dins els terminis assenyalats en l'article 62 de la Llei General Tributària.

3. En període executiu, la recaptació s'efectuarà per via de constrenyiment sobre el patrimoni de l'obligat que no hagi pagat el deute en període voluntari.

#### Article 37. Atribucions

1. La facultat recaptatòria, tant en període voluntari com en executiu, s'atribueix als òrgans municipals competents, sens perjudici de les delegacions que l'ajuntament pugui efectuar al Consell Comarcal o a la Diputació provincial o un altre ens supramunicipal.

2. Correspon a l'alcaldia, o òrgan en qui delegui, la superior direcció de la recaptació municipal.

3. Correspon a la Tresoreria municipal la prefectura dels serveis recaptatoris, en els termes establerts en l'article 5è., apartat 3, del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

4. Cas de delegació de la facultat recaptatòria en un altre ens supramunicipal, les competències abans esmentades s'atribuirien exclusivament als òrgans corresponents de l'ens delegat, dins els límits i amb els termes de la delegació.

5. Prèvia sol·licitud del president de la Corporació, les actuacions que hagin de efectuar-se fora del territori del respectiu ens local en relació a la recaptació, seran practicades pels òrgans competents de la Generalitat de Catalunya, quan hagin de



realitzar-se a Catalunya, i pels òrgans competents de l'Estat quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la comunitat autònoma.

6. El president de la Corporació podrà sol·licitar de les autoritats governatives protecció i auxili quan ho consideri necessari, per al normal exercici de les facultats recaptatòries.

Secció 2a. Mitjans de pagament

Article 38. Formes de pagament

1. El pagament de deutes tributaris i no tributaris s'haurà de realitzar per algun dels mitjans següents:

- a) Diners de curs legal o targeta de crèdit
- b) Xec
- c) Transferència mitjançant entitats financeres
- d) Autorització de càrrec en compte corrent o llibreta d'estalvis, mitjançant domiciliació
- e) Gir postal o telegràfic
- f) Qualsevol altre mitjà de pagament legalment acceptat que autoritzi l'Alcaldia

2. Només quan expressament es disposi per llei podran admetre's els pagaments en espècie.

3. Llevat els diners de curs legal i els xecs l'ús dels quals pot ser simultani, per satisfer un mateix deute no es poden emprar simultàniament diversos mitjans de pagament; elegit un dels admesos, l'import d'aquest ha de correspondre al total del deute.

Article 39. Xecs

1. Es podran utilitzar els xecs com a mitjà de pagament de deutes en les condicions establertes en el Reglament general de recaptació o normes complementàries i subsidiàries.

2. Els xecs hauran de ser nominatius i creuats a favor de l'ens recaptatori i conformats per l'entitat bancària o admesos per aquesta.

Article 40. Transferències mitjançant entitats financeres

Com a sistema regular d'ingrés a la Hisenda Municipal els contribuents podran utilitzar les transferències mitjançant entitats financeres d'acord amb les condicions següents:

1. En els casos de liquidacions degudament notificades al contribuent i per l'import total del deute.

3. El mandat de transferència podrà referir-se a diversos conceptes impositius, però haurà d'expressar-se el concepte o conceptes concrets als quals l'ingrés correspongui.

4. Simultàniament a l'ordre de transferència els contribuents enviaran a la Recaptació municipal o l'ens delegat, les declaracions que calguin o la còpia de la liquidació



notificada, o la referència del rebut o rebuts que correspongui, expressant-hi la data de la transferència, el seu import, l'entitat bancària utilitzada per a l'operació, o s'adjuntarà fotocòpia del resguard justificatiu expedit per l'entitat financera mandatària. La tramesa de l'esmentada documentació es realitzarà per correu administratiu o en altres formes admeses per la Llei de règim jurídic de els administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Els ingressos realitzats per transferència d'entitat financera seran imputats, a tots el efectes, a partir de la data en què siguin abonats en el compte a què al·ludeix l'apartat 2 d'aquest article sempre que el contribuent s'hagi ajustat a les presents condicions i es verifiqui l'ordre de transferència dintre del termini voluntari de pagament.

6. L'administració municipal, una vegada rebut l'import de la transferència i la documentació a què es refereix l'apartat 4 d'aquest article tornarà al contribuent la declaració amb la diligència de pagament o l'exemplar de la notificació amb el document acreditatiu del seu pagament, en el que hi farà constar que s'ha realitzat per transferència bancària.

7. Quan un contribuent que hagi incorregut en demora ordeni una transferència pel principal del deute, no queda eximit del recàrrec, les sancions i els interessos en que hagi pogut incórrer, l'import es considerarà a compte del total a ingressar i es continuarà el procediment executiu per la quantitat que resti pendent.

8. L'import de les transferències en que fos impossible identificar el concepte o conceptes tributaris, bé per omisió de les dades establertes o per error, bé per manca de tramesa dintre del termini de les corresponents declaracions o notificacions, serà tornat al contribuent o a l'entitat expedidora.

9. Les comissions bancàries i totes les altres despeses que ocasiona el servei de transferència, o les seves reexpedicions, aniran a càrrec dels respectius contribuents.

#### Article 41. Domiciliació de pagament en entitat financera

1. Per a una millor gestió recaptatòria i alhora un millor servei als contribuents, aquests podran domiciliar el pagament dels seus rebuts a través d'entitats financeres.

2. La domiciliació de pagament en entitat financera haurà de reunir les següents condicions:

a) Haurà de ser expressament autoritzada pel subjecte passiu i, si s'escau, per la persona que voluntàriament es faci càrrec del deute, quan no sigui la mateixa obligada al pagament.

b) Els autoritzants hauran de tenir plena capacitat i competència per a subscriure la domiciliació bancària i l'òrgan recaptatori formularà el càrrec sens perjudici de tercers.

c) S'hauran de formalitzar en imprès establert per l'òrgan recaptador, en el qual constarà, com a mínim, la identificació dels autoritzats, el número de compte corrent o llibreta d'estalvis i el banc o caixa d'estalvi contra el qual s'autoritza carregar el deute o deutes.



d) L'autorització de domiciliació s'adreçarà a l'entitat financera autoritzada segons el punt anterior i a l'òrgan recaptatori corresponent.

3. Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o el període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació és vàlida per a tots els deutes i en els successius períodes, per temps indefinit.

4. La domiciliació podrà ser revocada:

a) Pels autoritzants mitjançant escrit adreçat a l'òrgan recaptatori

b) Per l'Ajuntament, quan les esmentades domiciliacions siguin rebutjades per les entitats de dipòsit de forma que incompleixin l'obligació de pagament assumida, per qualsevol motiu

Article 42. Gir postal

1. Els pagaments en efectiu poden fer-se, així mateix, mitjançant gir postal o telegràfic.

2. Els pagaments efectuats per gir postal s'entendran a tots el efectes realitzats en la data en que el gir s'ha imposat.

Secció 3a. Els justificants de pagament

Article 43. Justificants de pagament

1. El qui pagui un deute municipal tindrà dret que se li lliuri un justificant del pagament realitzat.

2. Els tipus i els requisits que han de tenir els justificants de pagaments seran els que determina el Reglament general de recaptació vigent, sens perjudici que, l'administració municipal, dins l'àmbit de les seves competències, pugui establir-ne d'altres.

Secció 4a. Garanties del pagament

Article 44. Garanties del pagament

Els crèdits en favor de la Hisenda municipal estan garantits en la forma que es determina en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general pressupostària, la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i les altres normes aplicables.

Secció 5a. Ajornament i fraccionaments del pagament

Article 45. Normes generals



1. L'Ajuntament podrà discrecionalment ajornar i/o fraccionar el pagament de deutes tributaris i no tributaris, sempre i quan l'import total dels rebuts objecte de fraccionament sumin un mínim de 200 euros, segons l'escala que s'exposa tot seguit:

IMPORT A FRACCIONAR	TERMINI MÀXIM
De 200 a 750 euros	Fins a 3 mesos
De 751 a 1200 euros	Fins a 6 mesos
De 1201 a 6000 euros	Fins a 12 mesos
Més de 6000 euros	Fins a 24 mesos

2. Les formes, les condicions i els procediments per atorgar els ajornaments i fraccionaments seran les que estableix el Reglament general de recaptació vigent i les altres normes que siguin d'aplicació.

#### Article 46. Competències

Correspon a l'Alcaldia, o òrgan en qui delegui, atorgar els ajornaments o fraccionaments de deutes municipals, sempre que el pla de disposició de fons de la Tresoreria municipal ho permeti.

#### Article 47. Garanties

1. El peticionari de l'ajornament o fraccionament d'un deute haurà de constituir garantia en la forma legalment establerta.

2. Quan així ho estableixi la normativa tributària general o en casos molt qualificats i excepcionals, podrà adoptar-se acord motivat d'ajornament o fraccionament de deutes, sense prestació, de cap garantia, quan el sol·licitant al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

3. Amb caràcter general no s'exigirà cap garantia per imports ajornats o fraccionats la quantia del quals no superi els 3.000,00 EUR.

#### Secció 6a. Altres formes d'extinció dels deutes

#### Article 48. Compensació

En la forma legalment establerta, correspondrà a l'òrgan competent de l'ajuntament autoritzar la compensació de deutes a favor de la Corporació que es trobin en fase de recaptació, tant voluntària com executiva, amb els crèdits reconeguts a favor del deutor.

#### Secció 7a. Recaptació en període voluntari

#### Article 49. Formes d'ingrés en període voluntari

Les formes d'ingrés en període voluntari poden ser:

- a) Ingrés directe
- b) Ingrés periòdic per rebut



#### Article 50. Ingrés directe

Són els deutes que es liquiden i es notifiquen de forma individualitzada

3. Tanmateix, quan una agrupació de contribuent hagi sol·licitat de l'Ajuntament el regim de conveni, l'ingrés de les quotes previstes a les ordenances municipals, respectives seran a compte de la quota que es fixi en l'aprovació del conveni, i subsistirà l'obligació de presentar declaració i, si s'escau, ingrés dintre dels terminis assenyalats.

4. El cobrament per ingrés simultani es farà quan així ho disposi expressament l'ordenança específica del tribut o preu públic o la reglamentació objecte del deute.

#### Article 51. Terminis per a l'ingrés directe

Llevat que la llei, l'ordenança específica del tribut o preu públic o la reglamentació corresponent en disposi un altre, el termini per a l'ingrés directe en període voluntari de les liquidacions de deutes notificades individualment serà el següent:

a) Les notificades la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior

b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes següent, o l'immediat hàbil posterior.

#### Article 52. Ingrés periòdic per rebut

1. Els deutes que es meriten periòdicament es realitzaran per rebut, llevat que l'ordenança fiscal o de preus públics corresponent disposi un altra cosa.

2. Anualment es formarà un padró fiscal o matrícula de conformitat amb el que preveu l'article corresponent de la present Ordenança General.

3. Es publicaran els edictes corresponents en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Tanmateix, podran divulgar-se pels mitjans de comunicació que es considerin més adients.

4. L'anunci de notificació col·lectiva haurà de contenir, almenys:

a) El termini d'ingrés

b) Les modalitats d'ingrés admeses

c) El lloc, els dies i les hores en què es pot efectuar el pagament

d) L'advertiment que, transcorregut el termini d'ingrés fixat, els rebuts seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritran els recàrrecs i interessos de demora i, si s'escau, les costes que produeixin

5. En tot cas, la notificació col·lectiva podrà ser substituïda per notificacions individuals, si així ho acorda l'Alcalde o l'òrgan al qual delegui.

#### Article 53. Terminis d'ingrés periòdic per rebut



Correspon a l'Alcaldia o òrgan al qual delegui, previ informe de la Tresoreria municipal, fixar anualment el calendari del contribuent en el qual es determinaran tots els terminis d'ingrés periòdic per rebut.

#### Article 54. Conseqüències del no pagament en període voluntari

Tots els deutors pendents un cop finalitzat el període voluntari incorreran de forma automàtica en el període executiu.

Amb l'inici del període executiu s'acreditaran els recàrrecs d'aquest període. Els recàrrecs del període executiu son de tres tipus i s'exigiran d'acord amb el que es preveu a l'article 28 de la Llei general tributària:

- a) Recàrrec executiu, que serà del 5 per 100
- b) Recàrrec de constrenyiment reduït, que serà del 10 per 100
- c) Recàrrec de constrenyiment ordinari, que serà del 20 per 100

#### Secció 8a. Recaptació en via de constrenyiment

##### Article 55. Facultat d'utilitzar la via de constrenyiment

L'Ajuntament o, si s'escau, l'administració supramunicipal delegada, tindrà plena capacitat per utilitzar la via administrativa de constrenyiment per a la recaptació executiva dels deutes de dret públic a favor dels ens locals, ostentarà les prerrogatives establertes legalment per la Hisenda de l'Estat i actuarà de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

##### Article 56. Títols per l'execució

El procediment de constrenyiment s'iniciarà mitjançant providència de constrenyiment notificada al deutor en la qual s'identificarà el deute pendent i es requerirà el pagament amb els recàrrecs del període executiu.

La providència anterior és títol suficient que inicia el procediment de constrenyiment i té la mateixa força executiva que la sentència judicial per a procedir contra els béns i drets dels obligats al pagament.

L'òrgan competent per a dictar la providència es la Tresoreria municipal o, si s'escau, l'administració supramunicipal delegada.

Si el deutor no fes efectiu el pagament dintre del termini que reglamentàriament s'estableixi, es procedirà a l'embargament del seus béns, tot advertint-se així en la providència de constrenyiment.

La providència de constrenyiment es notificarà als interessats d'acord amb el que estableix el Reglament general de recaptació.

##### Article 57. Recursos contra la providència de constrenyiment

1. Contra la procedència de la via de constrenyiment només seran admissibles els següents motius d'ocupació:



- a) Pagament o extinció del deute
- b) Prescripció
- c) Ajornament
- d) Manca de notificació de la liquidació o anul·lació o suspensió de la mateixa

2. La manca de notificació de la providència de constrenyiment serà motiu d'impugnació dels actes que es produeixin en el curs del procediment de constrenyiment.

#### Article 58. Terminis d'ingrés en executiva

1. El termini d'ingrés dels deutes resultants de les liquidacions sotmeses a la via de constrenyiment seran els següents:

- a) Les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 del mateix mes o, si aquest es festiu, fins a l'immediat hàbil posterior
- b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, fins el dia 5 del segon mes següent, o immediat hàbil posterior.

#### Article 59. Càlcul de recàrrec, interessos i costos

El recàrrec de constrenyiment, els interessos de demora i els costos que es derivin del procediment executiu es calcularan de conformitat amb el que disposen les normes que siguin d'aplicació i, junt amb l'import del principal, formaran part del deute tributari.

#### Article 60. Providència d'embargament

Transcorregut el termini assenyalat en l'article sense haver-se efectuat l'ingrés requerit, el tesorero municipal, o de l'ens supramunicipal delegat, dictarà providència ordenant l'embargament de béns i drets en quantitat suficient, al seu judici, per a cobrir l'import del principal del deute i el recàrrec, els interessos i els costos que amb posterioritat a l'acte administratiu primitiu s'hagin causat o es causin.

#### Article 61. Embargament de béns

Per a la execució de l'embargament de béns i drets dels deutors se seguirà l'ordre i el procediment que estableix el Reglament general de recaptació o, si s'escau, les normes que el substitueixin o el complementin.

#### Article 62. Alienació de béns embargats

- 1. Se seguirà el que disposa el Reglament general de recaptació vigent o les normes complementàries o substitutòries que s'estableixin.
- 2. Correspon al tesorero de l'ens que té assumides les facultats de recaptació autoritzar la subhasta de béns embargats.

#### Article 63. Aixecament de l'embargament de béns



1. Qualsevol moment abans de l'adjudicació dels béns els deutors podran alliberar els béns embargats pagant la totalitat del deute, que inclourà el principal, el recàrrec, els interessos i els costos meritats fins al moment i el del procediment posterior.

2. Tanmateix, cobert l'import total del deute amb el producte de l'adjudicació de béns efectuada, si s'escau, s'aixecarà l'embargament dels altres béns no alienats i es procedirà a posar a disposició el saldo que resulti al seu favor.

#### Secció 9a. Crèdits incobrables

##### Article 64. Concepte i efectes

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de recaptació perquè resultin fallits els obligats al pagament i altres responsables, si n'hi hagués.

2. La declaració de crèdit incobrable motivarà la baixa en els comptes del crèdit, sens perjudici de les accions que pugui exercir l'Ajuntament, de conformitat amb les normes que siguin d'aplicació.

##### Article 65. Declaració de crèdit incobrable

1. Se seguirà el procediment i les actuacions previstes en el Reglament general de recaptació i les altres normes aplicables.

2. Els expedients seran tramitats per l'administració que tingui assumides les facultats de recaptació i hauran de ser informats per la inspecció tributària municipal.

3. Correspon a l'òrgan municipal que tingui atribuïdes les competències de la gestió tributària, prèvia fiscalització de la Intervenció municipal, resoldre l'expedient.

Cassà de la Selva, 19 de desembre de 2011

L'ALCALDE

EL SECRETARI,

Sr. Enric Bagué i Vila

Sr. Pablo Fernández Fernández